

УТВЕРЖДЕНО
решением
педагогического совета
протокол № 1 от 29.08.2024
г.

Директор
МБОУ СОШ № 29



С.А.Шуберт

Муниципальное образование Красноармейский район
Краснодарского края

**ПЛАН
ИНФОРМАЦИОННО -
РАЗЪЯСНИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ О ПОРЯДКЕ
ПРОВЕДЕНИЯ
ГИА-9 в 2025 году**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы № 28
ст. Чебургольской Красноармейского района Краснодарского
края**

на 2024-2025 учебный год.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
I. Информационно-методическое сопровождение		
Систематизация нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального и школьного уровней, регламентирующих организацию и проведение ГИА-9 в -2025 г	В течение учебного года	Веселова М.Н.зам.директора поУВР
Опубликование на web-сайте школы информации о порядке проведения ГИА-9.	в течение учебного года 2024г-2025	Посохова М.А. зам.директора по ВР
Оформление школьного стенда Государственная итоговая аттестация 9 классы.	Сентябрь 2024	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Оформление предметных стендов и методических уголков по подготовке к ГИА-9 в школьных кабинетах.	Сентябрь 2024	Учителя-предметники
Оформление уголка подготовки к ГИА-202 в школьной библиотеке.	Сентябрь-2024-май 2025	Библиотека
Участие в муниципальных и проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися: -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА-9; - о сроках проведения ГИА-9, о выборе предметов для сдачи ГИА-9;	сентябрь-май 2024г-2025 уг	Веселова М.Н. зам.директора по УВР Классные руководители
Получение в управлении образования методических материалов для проведения информационно-разъяснительной работы в школе.	сентябрь-октябрь 2024	Веселова М.Н. зам.директора по УВР

Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9	октябрь 2024	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Получение в управлении образования информационных листовок для участников ГИА-9 и распространение их в школе	в течение года 2024-2025уг	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Участие в проведении управления образования анализа информированности выпускников об особенностях проведения ГИА-9	в течение 2024г-2025 уг	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Организационное сопровождение		
Организация и проведение родительских собраний, собраний выпускников, совещаний педагогического коллектива по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2025г.	в течение 2024-2025уг	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Участие в тематических совещаниях и семинарах с координаторами ГИА-9 школьного уровня по вопросам подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	в течение 2024-2025уг	Веселова М.Н. зам.директора по УВР, директор С.А.Шуберт
Участие в проведении краевых родительских собраний в том числе в режиме видеоконференции (он-лайн).	в течение 2024-2025	Веселова М.Н. зам.директора по УВР родители учащихся
Участие в собеседовании по вопросам информирования выпускников об особенностях проведения ГИА-9.	ноябрь 2024	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Участие в совещании по итогам проверок информированности выпускников об особенностях проведения ГИА-9 в 2025 году.	по отдельному графику	Веселова М.Н. зам.директора по УВР
Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы		
Анкетирование выпускников и выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения ГИА-11 в 2025г.	в течение года	Веселова М.Н.
Контроль работы библиотеки в рамках подготовки к ГИА-11.	в течение года	Веселова М.Н.

<p>Контроль оформления предметных стендов и методических уголков по подготовке к ГИА-11.</p> <p>Подготовка к проверкам управления образования по следующим вопросам: - наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов; - оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ГИА-11; - проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников 11 классов и их родителей о порядке проведения ГИА-11; - работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями; - анкетирование выпускников; - собеседование с выпускниками; - работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов</p>	<p>в течение года</p> <p>по отдельному графику</p>	<p>Веселова М.Н.</p> <p>Веселова М.Н. Учителя-предметники , библиотека</p>
<p>Тематические проверки по теме «Организация и проведение информационно-разъяснительной работы в ОУ о порядке проведения ГИА-11»</p>	<p>по отдельному графику</p>	<p>Веселова М.Н.</p>