

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 28

П Р И К А З

от 05.03.2024 года

№ 84/1

ст.Чебургольская

О введении в действие положения о лагере дневного пребывания

С целью организации досуга учащихся и их оздоровления на летних каникулах

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о лагере дневного пребывания (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 28



С.А.Шуберт

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №28**

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
протокол № 5

Утверждено
приказом директора

№ 111 от 28.03.2024 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о лагере дневного пребывания**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о лагере с дневным пребыванием детей, организованного муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №28 для отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (далее - лагерь), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления», а также уставом МБОУ СОШ № 28 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о школьном лагере с дневным пребыванием детей обозначает основные цели, задачи деятельности оздоровительного лагеря, определяет порядок создания, основы деятельности, регламентирует кадровое обеспечение лагеря и порядок его финансирования, а также устанавливает права и обязанности детей, посещающих школьный лагерь.

1.3. Школьный лагерь дневного пребывания создается для обучающихся в образовательном учреждении в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 17 лет включительно.

1.4. Дети направляются в школьный лагерь дневного пребывания при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в школьном лагере.

1.5. Пребывание детей в школьном лагере дневного пребывания регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

1.6. В своей деятельности школьный лагерь дневного пребывания руководствуется:

Федеральными законами и актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами феде-

ральных органов государственной власти и органов государственной власти Краснодарского края;

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями;

Федеральным законом Российской Федерации № 124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 года № 656 «Об утверждении примерных положений об организации отдыха детей и их оздоровления»;

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

ГОСТом Р 52887-2018 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 31.07.2018 года № 444-ст);

настоящим Положением о лагере дневного пребывания.

1.7. Школьный лагерь дневного пребывания осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Краснодарского края и органами местного самоуправления муниципального образования Красноармейский район в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

1.7. Предметом деятельности лагеря дневного пребывания являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных общеразвивающих программ. Содержание, формы и методы работы лагеря определяют его педагогическим коллективом, исходя из принципов гуманности, демократизма, поощрения инициативы и самостоятельности учащихся, учета индивидуальных и возрастных особенностей детей.

1.5. Целями деятельности лагеря являются:

а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;

б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

в) организация размещения детей в школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

г) создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей;

в) право на осуществление в лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение специального разрешения, возникает с момента получения такого разрешения или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения.

1.6. Лагерь:

а) осуществляет культурно-досуговую деятельность, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

б) осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала учащихся, физической культуры и спорта, укрепление здоровья учащихся;

в) организует размещение, питание детей;

г) обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

е) организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в лагере, формирование ЗОЖ у детей;

ж) осуществляет психолого-педагогическую, логопедическую деятельность.

1.7. Комплектование лагеря осуществляется по заявке школы и с учетом рекомендации Управлением Образования по количеству учащихся.

1.8. При комплектовании лагеря первоочередным правом пользуются обучающиеся из категории малообеспеченных семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, дети-инвалиды и дети с ОВЗ, дети, состоящие на всех видах учетов, из многодетных семей, а также из семей, где отцы находятся в зоне действия СВО, отличники, одаренные дети.

1.9. Лагерь функционирует в период каникул.

1.10 Дети направляются в лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в лагере.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Оздоровительный лагерь с дневным пребыванием открывается и прекращает свою работу приказом директора на основании акта приемки лагеря и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Лагерь дневного пребывания приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительных санитарно-эпидемиологического заключения акта приемки лагеря межведомственной комиссией.

2.2. Деятельность лагеря с дневным пребыванием детей, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой лагеря. Программы формируются в зависимости от тематики смен, интересов детей, воспитательных задач школьного лагеря. Программы утверждаются директором общеобразовательного учреждения.

2.3. Условия пребывания детей в лагере дневного пребывания, размещения, устройства, содержания и организации работы школьного лагеря дневного пребывания обеспечиваются в соответствии с санитарно-

эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами требования противопожарной и антитеррористической безопасности.

2.4. В лагере создаются условия необходимые для питания, медицинского обслуживания, обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, экскурсионной деятельности, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков.

2.5. Лагерь работает в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье). Воспитанники, посещающие лагерь с дневным пребыванием, находятся в нём 6 часов (с 8-30 до 14-30 часов) при организованном 2-х- разовом питании (завтрак, обед) (согласно меню).

2.6. Администрация школы в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Программой деятельности оздоровительного лагеря и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период.

2.7. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, воспитатели, младший обслуживающий персонал, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.

2.7. Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с отметкой в санитарной книжке.

2.8. Питание детей и подростков производится по десятидневному меню, составленному с учетом норм потребления, сезонности, продолжительности нахождения детей и подростков в лагере. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором школы.

2.9. Оказание медицинской помощи детям в лагере осуществляется в соответствии с законодательством РФ об охране здоровья граждан, медицинское обеспечение осуществляется медицинским работником школы.

2.10. Деятельность детей в лагере организуется как в разновозрастных, так и разновозрастных объединениях детей (отряды), в зависимости от направленности программ смен лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач лагеря.

2.11. В лагере обеспечен доступ детей-инвалидов и детей с ОВЗ к объектам инфраструктуры и предоставляемым услугам, в том числе созданы специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в школьном лагере дополнительным образовательным программам.

3. Кадровое обеспечение лагеря

3.1. Приказом по учреждению назначаются и освобождаются начальник лагеря, воспитатели из числа педагогических работников.

3.2. Организацию деятельности школьного лагеря дневного пребывания, контроль и общее руководство осуществляет директор общеобразовательного учреждения.

Непосредственное руководство школьным лагерем дневного пребывания осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря руководит его деятельно-

стью, ведет документацию, организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно-просветительными учреждениями.

Начальник и работники школьного лагеря дневного пребывания несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере дневного пребывания, их жизнь и здоровье.

3.3. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия строго внутри своего отряда, следят за соблюдением режима дня, правил личной гигиены, фиксируют ежедневно показания утренних фильтров в журнал термометрии, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности, проводят инструктажи по безопасности с фиксацией в журнале.

3.4. К работе в школьном лагере дневного пребывания допускаются лица, не имеющие ограничения на занятия педагогической деятельностью, изложенных в статье 331 «Право на занятия педагогической деятельностью» Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинский осмотр, очередной медицинский осмотр по направлению работодателя, обязательное психиатрическое освидетельствование (не реже 1 раза в 5 лет), профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию (при приеме на работу и далее не реже 1 раза в 2 года), вакцинацию, а также имеющие личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях.

3.5. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

3.6. Работники лагеря проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, соблюдение правил безопасности, в условиях распространения инфекции.

4. Права и обязанности детей, посещающих оздоровительный лагерь

4.1. Дети, посещающие лагерь, имеют право:
на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях внутри своего отряда, самостоятельной организации мероприятий внутри своего отряда по согласованию с воспитателем;
на участие в самоуправлении отряда.

4.2. Воспитанники обязаны:
выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
бережно относиться к имуществу лагеря;
выполнять законные требования администрации и работников лагеря;
проходить утренние фильтры, соблюдать правила личной гигиены,

нормы поведения.

5. Охрана жизни и здоровья детей

5.1. Начальник и работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

5.2. Заместитель директора, ответственный за безопасность проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели – для детей под личную подпись инструктируемых.

5.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается самовольный уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя и без согласования ухода с родителями (законными представителями).

5.4. Организация экскурсий проводится на основании соответствующих инструкций директора школы.

5.5. В лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.

6. Финансовое обеспечение

6.1. Финансовое обеспечение деятельности школьного лагеря осуществляется в установленном законодательством РФ порядке.

6.2. Лагерь организуется за счет средств федерального, краевого, муниципального бюджета, а также родительской платы.

7. Ответственность

7.1. МБОУ СОШ № 28 несет ответственность за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав; целевое расходование финансовых средств; своевременное предоставление необходимых отчетов.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.