



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А.Шуберт

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на сентябрь 2023 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|--------------------|---|---------------|
| 1. Анализ подворового обхода для выявления не обучающихся несовершеннолетних | До 14 сентября | Зам. директора по ВР | |
| 2. Совместная деятельность членов ШВР и классных руководителей по профилактике травматизма в школе. | В течение месяца | Специалисты ШВР, Классные руководители | |
| 3. Привлечение учащихся склонных к правонарушениям, к общественной и социально-активной деятельности. | В течение месяца | Социальный педагог Педагог-психолог | |
| 4. Проведение правовых классных часов: <ul style="list-style-type: none">• Что ты должен знать об УК РФ• Уголовная ответственность несовершеннолетних• Знаешь ли ты свои права и обязанности | Социальный педагог | Социальный педагог | |
| 5. Выявление обучающихся и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении. | Постоянно | Социальный педагог | |
| 6. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

Посохова М.А.

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ № 28
 С.А. Шуберт



ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на октябрь 2023 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|---------------------------------|---|---------------|
| 1. Проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий учащихся, соблюдению детьми режима труда и отдыха. | В течение месяца | Социальный педагог Классные руководители | |
| 2. Индивидуальная работа социального педагога школы с учащимися, требующими особого контроля, с учащимися склонными к пропускам занятий. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 3. Организация занятости учащихся на осенних каникулах. | До 25 октября | Зам.директора по ВР Классные руководители Педагоги ДО | |
| 4. Организация и проведение мониторинга психоэмоционального состояния учащихся 5-11 классов. | В течение месяца | Педагог-психолог | |
| 5. Организация и проведение выборов Лидера школьного самоуправления. | До 19 октября | Зам.директора по ВР | |
| 6. Участие в социально-психологическом тестировании обучающихся на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ с использованием единой методики | По плану управления образования | Социальный педагог Педагог-психолог | |
| 7. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова


 Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ № 28
 С.А. Шуберт

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на ноябрь 2023 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|------------------|---|---------------|
| 1. Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся (анкетирование) | В течение месяца | Зам.директора по ВР Педагог-психолог | |
| 2. Проведение рейдов по изучению жилищно-бытовых условий категорийных семей. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 3. Организация и проведение месячника правового нравственного воспитания | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 4. Проведение классных часов «Личность и алкоголь» | 20 ноября | Классные руководители | |
| 5. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А. Шуберт



ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на декабрь 2023 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|---|---------------|
| 1. Проведение мониторинга ВР и профилактической работы. | В течение месяца | Зам.директора по ВР Педагог-психолог | |
| 2. Проведение месячника «Месячник профориентации». | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 3. Проведение месячника «Противопожарная безопасность» | В течение месяца | Зам.директора по ВР | |
| 4. Акция, посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДОМ | 1 декабря | Классные руководители | |
| 5. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова

Утверждаю
 Директор МБОУ СОШ № 28
 С.А. Шуберт



ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на январь 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|------------------|---|---------------|
| 1. Проведение мониторинга учащихся, требующих особого педагогического внимания. | В течение месяца | Зам.директора по ВР Педагог-психолог | |
| 2. Составление картотеки учащихся: - состоящих на учете в ОПДН и профучете в школе; - опекаемые дети; - дети инвалиды; -малообеспеченные, многодетные, неполные семьи и т.д. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 3. Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов | В течение месяца | Зам.директора по ВР, соц.педагог | |
| 4. Организация и проведение оборонно-массовой и военно-патриотической работы | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР | |
| 5. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам. директора по ВР

Посохова М.А.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А. Шуберт



ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на февраль 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|----------------------------------|---------------|
| 1. Проведение мониторинга эффективности работы ШВР за первое полугодие | В течение месяца | Зам.директора по ВР | |
| 2. Проведение анкетирований: - «Конфликт и пути его преодоления», - «Определение уровня агрессивности подростков» | В течение месяца | Педагог-психолог | |
| 3. Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов | В течение месяца | Зам.директора по ВР, соц.педагог | |
| 4. Организация и проведение оборонно-массовой и военно-патриотической работы | В течение месяца | Зам.директора по ВР | |
| 5. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам. директора по ВР

Посохова М.А.

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А. Шуберт



ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на март 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|------------------|----------------------------------|---------------|
| 1. Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности учащихся | В течение месяца | Зам.директора по ВР, соц.педагог | |
| 2. Организация и проведение тематических месячников: «Мы за здоровый образ жизни» | В течение месяца | Зам.директора по ВР | |
| 3. Отчёт о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности, правонарушений среди несовершеннолетних. | В течение месяца | Зам.директора по ВР, соц.педагог | |
| 4. Организация учёта детей, подлежащих обязательному обучению в школе. | В течение месяца | Зам.директора по ВР | |
| 5. Заседание ШВР | 3 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам. директора по ВР

Посохова М.А.



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А. Шуберт

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на апрель 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|---|---------------|
| 1. Работа членов ШВР по пропаганде ЗОЖ среди учащихся и их родителей. | В течение месяца | Зам.директора по ВР Педагог-психолог | |
| 2. Совместная деятельность членов ШВР и классных руководителей по профилактике травматизма в школе. | В течение месяца | Специалисты ШВР, Классные руководители | |
| 3. Деятельность педагога-психолога по вопросам психического развития и саморазвития учащихся. | В течение месяца | Педагог-психолог | |
| 4. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 28
С.А. Шуберт

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на май 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|---|---------------|
| 1. Выявление трудностей в работе классных руководителей с учащимися и их семьями в период дистанционного образования. | В течение месяца | Зам.директора по ВР, Классные руководители | |
| 2. Проведение общешкольных мероприятий по плану воспитательной работы школы: • Акция «Стена памяти», «Мой Герой», «Бессмертный полк» «Георгиевская ленточка», «Окна Победы», «Песни Победы», «Вальс Победы», «Письмо ветерану», «Обелиск»; • Уроки мужества (по пятницам); • Праздник «Последний звонок» | В течение месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |
| 3. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на июнь 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|--|---------------|
| 1. Посещение на дому детей из семей, находящихся в социально-опасном положении, трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учете. Контроль летней занятости. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 2. Деятельность зам.директора по ВР по организации и контролю работы педагогов дополнительного образования в летний период. | В течение месяца | Зам.директора по ВР, Классные руководители | |
| 3. Деятельность членов ШВР по подготовке школы к летней оздоровительной компании «Лето 2020». | В течение месяца | Специалисты ШВР | |
| 4. Деятельность членов ШВР по подготовке трудоустройства учащихся школы. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 5. Рассмотрение случаев нарушения Закона № 1539-КЗ несовершеннолетними. Индивидуальная работа с родителями в рамках выполнения Закона КК от 21.07.08 № 1539-КЗ | По необходимости | Зам.директора по ВР Социальный педагог Классные руководители | |
| 6. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на июль 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|---|------------------|---|---------------|
| 1. Совместная деятельность Совета Профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Контроль летней занятости учащихся, состоящих на ВШУ. | В течение месяца | Социальный педагог Классные руководители | |
| 2. Результаты работы летней оздоровительной компании «Лето 2020» в июле. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 3. Результаты работы трудоустройства учащихся в июле. | В течение месяца | Социальный педагог | |
| 4. Заседание ШВР | 4 неделя месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова

ПЛАН
работы ШВР МБОУ СОШ № 28
на август 2024 года

| Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный | Корректировка |
|--|------------------|----------------------------------|---------------|
| 1. Организационное заседание-анализ работы ШВР за 2023-2024 учебный год. | В течение месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |
| 2. Обсуждение плана работы ШВР на 2024-2025 учебный год. | В течение месяца | Зам.директора по ВР Члены ШВР | |

Зам.директора по ВР

М.А. Посохова